# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre completo del Contratista: | Roberto Antonio Maldonado Dávila | CUI: | 2368-14079-0101 |
| Número de contrato: | 029-47-2025-DGDR-MCD | Acuerdo Ministerial: | 10-2025 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Profesionales | Nit del Contratista: | 253383-9 |
| Número de Factura: | 4039524473 | Serie: | 4422F133 |
| Honorarios Mensuales: | Q.16,000.00 | Período del Informe: | Mes de julio, 2025 |
| Monto Total del Contrato | Q.191,483.87 | Plazo del Contrato: | 02/enero al 31/diciembre, 2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación | | |

Objetivos del Contrato:

"**EL CONTRATISTA**" se compromete a prestar sus **SERVICIOS** para **Informática de La Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1.Concluí el asesoramiento técnico en la preparación de los requerimientos orientados a la renovación de las licencias de la aplicación Pásalo, destinada a fortalecer la gestión de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos del Viceministerio del Deporte y la Recreación. Esta labor incluyó la revisión detallada de la herramienta, la identificación de sus capacidades operativas y la coordinación de los ajustes necesarios para que respondiera a las demandas particulares de la Dirección.
2.Terminé de asesorar la elaboración del requerimiento técnico para la compra e implementación de una solución integral basada en inteligencia artificial (IA), destinada a la video analítica en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, con el objetivo principal de dotar al recinto de herramientas que permitan recopilar información detallada y en tiempo real sobre los flujos de ingreso y la ocupación de las distintas áreas deportivas. La propuesta técnica fue definida conforme a los requerimientos operativos y contempla un sistema capaz de procesar datos, generar reportes analíticos y visualizar indicadores estratégicos que contribuyan a optimizar la seguridad, la eficiencia administrativa y la toma de decisiones.
3.Asesoré en la definición de las especificaciones técnicas requeridas para la adquisición de un sistema integral compuesto por un aire acondicionado de precisión y un gabinete (rack) de piso, destinado a alojar los servidores y demás equipos tecnológicos del Centro de Datos de la Dirección General del Deporte y la Recreación. Además del equipo de climatización tipo inrow, el sistema contempla la integración de un UPS (Sistema de Alimentación Ininterrumpida), una PDU (Unidad de Distribución de Energía), baterías y un módulo de enfriamiento y monitoreo, todo dentro de una estructura sellada y autocontenida que garantice condiciones óptimas y seguras de operación.
4.Brindé asesoría durante el proceso de entrevistas a los candidatos al puesto de Analista Programador, requerido para la implementación del Sistema Integrado de Procesos Administrativos (SIPA) en el Viceministerio del Deporte y la Recreación. Asimismo, participé en la evaluación y selección de la persona más idónea para asumir esta función estratégica dentro del proyecto.
5.Asesoré en la definición de las especificaciones técnicas y en la elaboración del requerimiento para la adquisición de un servidor adecuado, destinado a alojar el Sistema Integrado de Procesos Administrativos (SIPA) que será implementado en el Viceministerio del Deporte y la Recreación.
6.Colaboré en diversas actividades de la Delegación de Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Roberto Antonio Maldonado Dávila
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
DELEGADO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS
DELEGACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS
VICEMINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)